

# Relatório Técnico

## Portarias COVID 5º Termo Aditivo

Março/2021

*Léa Lofego Garcia*  
Léa Lofego Garcia  
Diretora Técnica  
RG: 33.513.407-5  
Associação Mahatma Gandhi

Associação Mahatma Gandhi



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**ARAÇATUBA**

ASSOCIAÇÃO  
**Mahatma  
Gandhi**



**SAÚDE É ASSIM QUE SE FAZ!**

## Equipe Institucional “Mahatma Gandhi” em Araçatuba/SP

**Diretora Técnica:** Léa Lofego Garcia

**Diretor Administrativo:** Thiago Victor Mafei

### **Equipe Técnica:**

Ana Cláudia Gomes da Rocha Francisco – Educadora Permanente

Cristiane Zonta Schiavi – Gerente de Especialização Técnica

Dayana Neves Maurílio Tada – Farmacêutica

Juliana Cristina Makhajda - Gerente de Especialização Técnica

Luís Felipe Pupim dos Santos – Coordenadora Odontológica

Naiara da Silva Campos Albino - Gerente de Especialização Técnica

Pedro Henrique Caixeta Dias- Coordenador Médico

Rodrigo das Neves Cano - Gerente de Especialização Técnica

Thamiris Naiasha Minari Ramos – Sanitarista

### **Equipe Administrativa:**

Albertina da A. Gomes Ribeiro – Auxiliar Administrativo

Amanda Oliveira Padilha Ferreira – Analista de RH

Ariane Gonçalves Lima - Auxiliar Administrativo

Beatriz Silvério Pereira – Analista Financeiro

Bruno Roberto Felix Natal – Recepcionista Administrativo

Jeovan Paulo de Souza – Encarregado de Transportes José

Geraldo Maziero Junior – Supervisor de T.I.

Juliana Andreole Cardoso – Analista de Manutenção

Leide Mauricio da Silva – Auxiliar de Higiene e Limpeza

Maiara Aparecida Santos Gomes – Analista Financeiro

Vanessa Pereira do N. Alves – Analista de RH

Vinicius Mateus Brandão dos Santos – Assessor de Comunicação

## Sumário

	Página
01. Introdução.....	02
02. Apresentação do Relatório Técnico .....	03
03. Produção Assistencial do Centro COVID.....	04
04. Fluxo de atendimento, notificação e monitoramento.....	05
05. Manutenção e instalação de equipamentos.....	08
06. Conclusão .....	08

## 1. Introdução

A Associação Mahatma Gandhi, também designada Hospital Mahatma Gandhi, foi criada como Organização Social de Saúde (OSS), com o objetivo de fazer gestão compartilhada com os setores públicos, em busca de melhor qualidade dos serviços prestados na saúde da população.

A OSS Mahatma Gandhi é uma associação civil de direito privado, sem fins lucrativos e declarada como entidade filantrópica na área de saúde. Tem sede no município de Catanduva – SP (Rua Duartina, nº 1.311, Vila Soto, CEP 15810-150), está inscrita no CNPJ/MF sob o nº 47.078.019/0001-14 e representada pelo Diretor Presidente Dr. Luciano Lopes Pastor.

A instituição recebeu o Certificado de Entidades Beneficentes de Assistência Social (CEBAS), concedido pelo Governo federal às associações que prestam serviços nas áreas de educação, assistência social ou saúde. O Hospital Mahatma Gandhi também recebeu certificação e selo Conviver de “Instituição com Gestão Socialmente Responsável”.

Atualmente a Associação Mahatma Gandhi possui contratos de gestão com 21 municípios do país, distribuídos nos seguintes estados: Rio de Janeiro, São Paulo, Espírito Santo, Santa Catarina e Rio Grande do Sul. Os contratos envolvem administração da Atenção Básica (Unidades Básicas de Saúde e Estratégia Saúde da Família), Unidades de Pronto Atendimento, Hospitais Municipais, Centros de Referência da Assistência Social, Centros de Atenção Psicossocial e Hospital Estadual de Campanha.

O Hospital e a Associação Mahatma Gandhi primam pela qualidade na promoção da saúde, transparência e respeito nos serviços prestados, buscando sempre eficiência e humanização. A principal missão é de oferecer soluções nas áreas da Saúde e da Assistência Social, prezando pelo bem-estar de seus profissionais e pela humanização no atendimento da população, contribuindo para a melhoria dos serviços públicos de saúde no Brasil.

Em outubro de 2019, a Secretaria Municipal de Saúde de Araçatuba-SP (SMSA) firmou o contrato de gestão da Atenção Básica com a Associação Mahatma Gandhi, sob os termos de contrato nº 73/2019, chamada pública 05/2019. Desde então, os serviços de saúde são geridos pela instituição e serão apresentados neste documento.

## 2. Apresentação do Relatório Técnico - CENTRO COVID

Este documento traz um panorama geral da produção e das ações desenvolvidas na UBS Jorge Maluly Neto – Umuarama II como Centro de Atendimento para Enfrentamento da COVID-19, **em março de 2021**, articulado com a Rede de Atenção à Saúde do município e destinado temporariamente ao atendimento de pacientes com síndrome gripal.

Toda a organização do serviço da UBS Umuarama II/Centro COVID está sob responsabilidade da Associação Mahatma Gandhi e respaldada pelo contrato de gestão nº 73/2019. As principais informações que serão apresentadas a seguir envolvem as ações e produções dos profissionais de saúde na unidade no enfrentamento da pandemia, entre elas:

- Quantidade de consultas médicas realizadas (sintomáticos);
- Quantidade de visitas domiciliares realizadas pelos auxiliares de enfermagem;
- Quantidade de teste rápido para pesquisa de anticorpos (IgM/IgG) realizados na unidade;
- Quantidade de swab de nasofaringe coletados e encaminhados para pesquisa do antígeno (PCR);
- Número de radiografias realizadas na unidade;
- Fluxo de atendimento e notificação dos pacientes sintomáticos;
- Descrição da manutenção e instalação de equipamentos no prédio.

- Quantidade de pessoas suspeitas/positivas que estão sendo monitoradas

O relatório técnico é um importante instrumento de análise da situação de saúde da população, principalmente em relação ao Coronavírus, e um método de planejamento de ações estratégicas e prioritárias por parte da Secretaria Municipal de Saúde de Araçatuba e da Organização Social em Saúde.

### 3. Produção Assistencial do Centro COVID - MARÇO

A Unidade Jorge Maluly Neto – Umuarama II / Centro COVID conta com uma equipe composta por médicos, enfermeiro, gerente administrativa, auxiliares administrativos, auxiliares de enfermagem, farmacêutico e auxiliares de higiene e limpeza.

A equipe médica e de enfermagem realiza acolhimento com classificação de risco, consulta médica, medicações, coleta de exames e observações dos casos leves. Os casos de maior risco para complicações são encaminhados para o Pronto Socorro Municipal.

Apesar dos atendimentos terem sido iniciados no dia 02 de julho, as consultas médicas só começaram a ser sistematicamente lançadas no Assessor Público após a segunda quinzena de agosto. De maneira semelhante, os testes rápidos dispensados pela farmácia foram contabilizados manualmente até o dia 24 de julho e em seguida pelo sistema. Os equipamentos para disponibilização de radiografia na unidade foram instalados e iniciariam o funcionamento em 17 de agosto de 2020. Por estes motivos, as produções totais seguem os relatórios do Assessor Público e planilhas manuais da gerente da unidade.

A **tabela 1** apresenta um resumo da produção assistencial no Centro COVID em **março de 2021** com os dados levantados pelo Assessor Público e pela Gerência Administrativa da Unidade.

O **gráfico 1** demonstra uma diferença no número de atendimentos entre os meses de julho, agosto, setembro, outubro, novembro e dezembro de 2020 e janeiro, fevereiro e março de 2021.

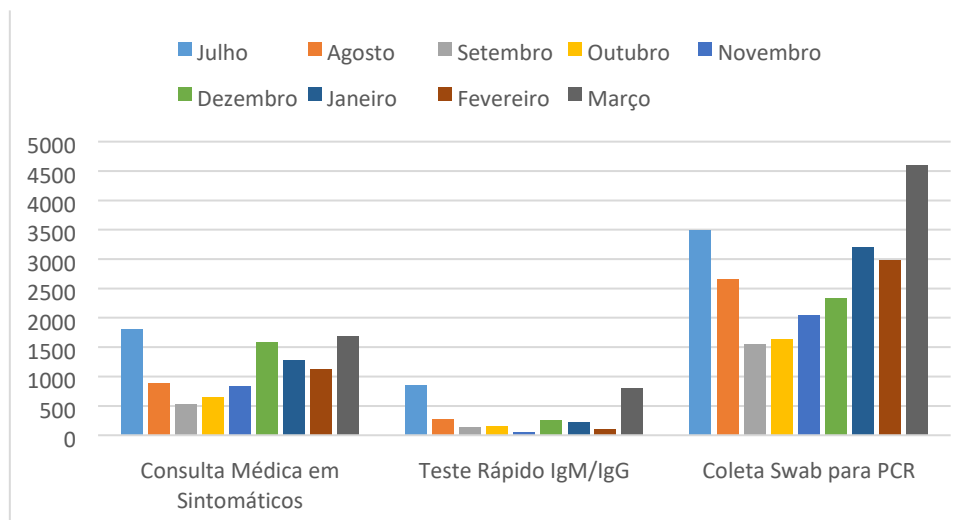


Tabela 01. Produção assistencial do Centro COVID – março de 2021

Produção	Total
Consulta Médico Generalista	1.116
Consulta Médica em Sintomáticos	1.692
Visita Domiciliar – Auxiliar de Enfermagem	1.074
Teste Rápido IgM/IgG	796
Coleta Swab para PCR	4.592
Radiografia torácica	418
Monitoramento	19.304

Fontes: Arquivo de produção da gerência da unidade e Relatório do Assessor Público.

Gráfico 01. Diferença na produção assistencial – julho, agosto, setembro, outubro, novembro e dezembro de 2020 e janeiro, fevereiro e março de 2021



Fontes: Arquivo de produção da gerência da unidade e Relatório do Assessor Público.

#### 4. Fluxo de atendimento, notificação e monitoramento

A seguir serão apresentados documentos e protocolos desenvolvidos pela Associação Mahatma Gandhi em conjunto com a Secretaria Municipal de Saúde de Araçatuba e aplicados no fluxo de atendimento dos pacientes sintomáticos respiratórios no Centro COVID. Quanto ao monitoramento dos pacientes suspeitos ou confirmados de COVID-19 e seus contactantes domiciliares, o

*Léa Lofego Garcia*  
Léa Lofego Garcia  
Diretora Técnica  
RG: 33.513.407-5  
Associação Mahatma Gandhi

procedimento operacional padrão e o fluxo estabelecido para sua organização foram desenvolvidos pela SMSA. O monitoramento acontece por teleatendimento por meio de computador, celular ou telefone fixo e conta com a participação de uma equipe multiprofissional composta por enfermeiro, auxiliar de enfermagem, dentista, psicólogo e assistente social.

O objetivo do “Monitoramento COVID-19” é atuar como canal de integração entre os pacientes e os profissionais de saúde para devidas orientações e avaliação periódica, evitando que o paciente saia de casa. Os contatos acontecem a cada 24h.

Além disso, o monitoramento é importante instrumento de direcionamento dos pacientes para a Atenção Básica ou para Serviços de Urgência e Emergência. Dessa maneira, pacientes com comorbidades e/ou piora do quadro são encaminhados para uma equipe de “Acompanhamento” que realiza visitas domiciliares, entrega de oxímetros e agendamento de consultas médicas.

A equipe do Acompanhamento conta com auxiliares de enfermagem contratados para atuarem diretamente no Centro COVID. Assim, em março de 2021 foram realizadas 1.074 visitas domiciliares pelo grupo em questão.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO BÁSICA



**MONITORAMENTO DE PACIENTE NOTIFICADO PARA COVID-19**

NOME DO PACIENTE: \_\_\_\_\_ PRONTUÁRIO: \_\_\_\_\_

INÍCIO DOS SINTOMAS: \_\_\_\_\_ TÉRMINO PREVISTO DO MONITORAMENTO: \_\_\_\_\_

DATA DE ATENDIMENTO: \_\_\_\_\_ HORA: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ DIAS A PARTIR DO INÍCIO DOS SINTOMAS

**01. MOTIVO DO MONITORAMENTO:**

( ) SOCIAL ( ) IDOSO ( ) DOENTE CRÔNICO  
( ) ALTA HOSPITALAR RECENTE ( ) SEM CONTATO  
TELFÔNICO

**02. QUEIXAS HOJE**

( ) TOSSE ( ) FEBRE ( ) DISPNEIA

**03. PARÂMETROS CLÍNICOS:**

A. TEMPERATURA AXILAR:

B. SATURAÇÃO:

D. PULSO:

D: DEXTRO:

C. FREQUÊNCIA RESPIRATÓRIA:

E. PA:

**04. CONDUTA (se parâmetros clínicos alterados):**

**05. DATA DA PRÓXIMA VISITA DE MONITORAMENTO PREVISTA:**

\_\_\_\_\_  
NOME E CONSELHO PROFISSIONAL SOLICITANTE

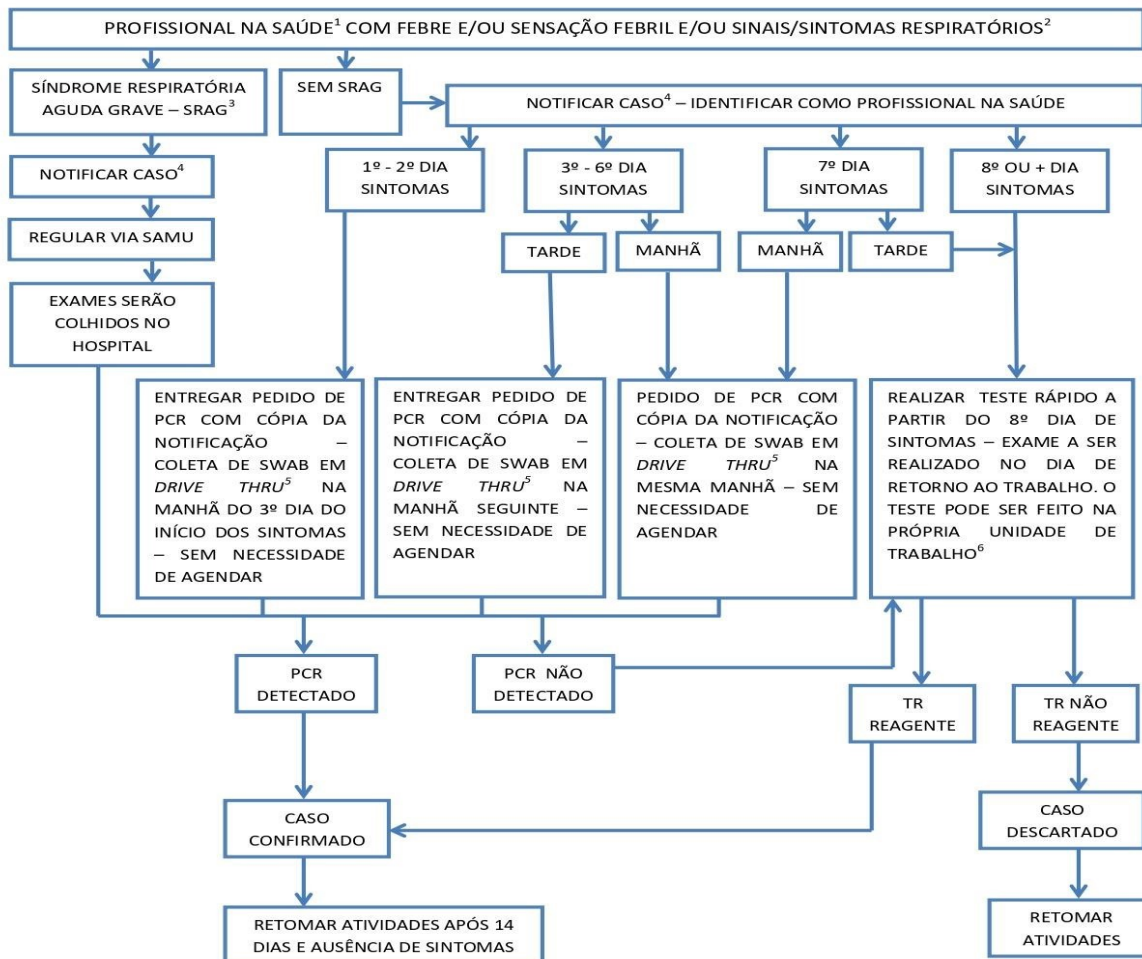
SINAIS DE ALERTA PARA ADULTOS  
SATURAÇÃO < 95°C  
TEMPERATURA > 37,7° OU < 35°C  
FREQUENCIA RESPIRATÓRIA: <12 OU >20 IRPM  
PULSO >100 OU <60 BPM  
PA >150/100MMHG COM SINTOMAS  
DEXTRO > 250MG/DL COM SINTOMAS  
REBAIXAMENTO DO NÍVEL DE CONSCIÊNCIA



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

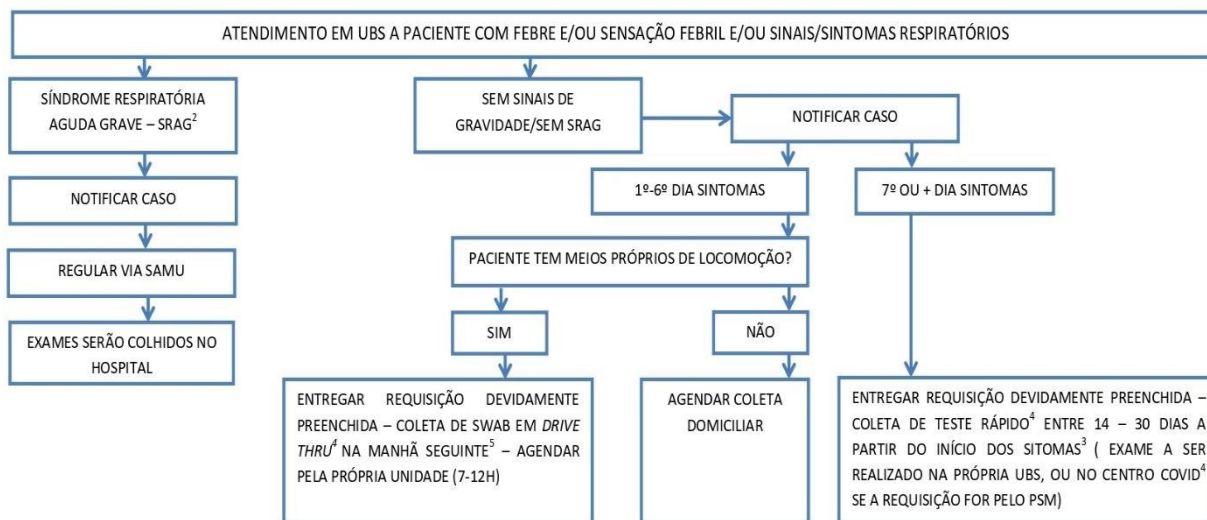


COLETA DE PCR E TESTE RÁPIDO PARA PROFISSIONAIS NA SAÚDE<sup>1</sup> – SARS-COV-2<sup>7</sup>





## COLETA DE PCR E TESTE RÁPIDO – SARS-COV-2<sup>6</sup>



PORTA DE ENTRADA UBS	PORTA DE ENTRADA UBS
<p><b>01. ESTA APRESENTANDO ALGUM DESTES SINTOMAS NOS ÚLTIMOS DIAS?</b></p> <p>( ) FEBRE ( ) TOSSE ( ) FALTA DE AR/DISPNEIA ( ) CANSAÇO ( ) CORIZA/ CONGESTÃO NASAL ( ) DOR DE GARGANTA ( ) NÃO SENTE CHEIRO OU GOSTO ( ) ESTA NOTIFICADO SUSPEITA DE COVID ?</p> <p><b>SE SIM PARA QUALQUER UM DOS ITENS ENCAMINHAR PARA SALA DE SINTOMÁTICOS RESPIRATÓRIOS</b></p>	<p><b>01. ESTA APRESENTANDO ALGUM DESTES SINTOMAS NOS ÚLTIMOS DIAS?</b></p> <p>( ) FEBRE ( ) TOSSE ( ) FALTA DE AR/DISPNEIA ( ) CANSAÇO ( ) CORIZA/ CONGESTÃO NASAL ( ) DOR DE GARGANTA ( ) NÃO SENTE CHEIRO OU GOSTO ( ) ESTA NOTIFICADO SUSPEITA DE COVID ?</p> <p><b>SE SIM PARA QUALQUER UM DOS ITENS ENCAMINHAR PARA SALA DE SINTOMÁTICOS RESPIRATÓRIOS</b></p>
<p><b>02. DIRECIONAMENTO DE ONDE O PACIENTE SERÁ ATENDIDO:</b></p> <p>( ) RECEPÇÃO ( ) ACOLHIMENTO ( ) CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO ( ) NÃO INFORMADO/OUTRO</p> <p>( ) VACINA ( ) FARMÁCIA ( ) CURATIVO</p>	<p><b>02. DIRECIONAMENTO DE ONDE O PACIENTE SERÁ ATENDIDO:</b></p> <p>( ) RECEPÇÃO ( ) ACOLHIMENTO ( ) CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO ( ) NÃO INFORMADO/OUTRO</p> <p>( ) VACINA ( ) FARMÁCIA ( ) CURATIVO</p>

## 5. Manutenção e instalação de equipamentos

A manutenção eficiente e eficaz garante a disponibilidade de equipamentos em boas condições, a acessibilidade e espaços adequados para o bom funcionamento das unidades de saúde e, conseqüentemente, um melhor atendimento aos usuários do SUS.

A seguir são demonstradas as intervenções realizadas pela equipe de manutenção na UBS Jorge Maluly Neto – Umarama II, no mês de **março 2021**.

*Léa Lofego Garcia*  
Léa Lofego Garcia  
Diretora Técnica  
RG: 33.513.407-5  
Associação Mahatma Gandhi

**Quadro 1. Manutenção de Predial e Equipamentos.**

<b>Tipo</b>	<b>Quantidade</b>
Equipamentos	03
Predial	55
Hidráulica	11
Elétrica	79
<b>TOTAL</b>	<b>148</b>

**6. Conclusão**

O relatório técnico demonstra um resumo da produção assistencial da UBS Jorge Maluly Neto – Umuarama II / Centro COVID no mês de **março** de 2021, sob gestão da Associação Mahatma Gandhi.

O documento apresenta dados referentes as consultas médicas realizadas em pacientes com sintomas respiratórios e suspeitos e/ou confirmados para Sars-CoV-2; às visitas domiciliares realizadas pelos auxiliares de enfermagem; aos testes realizados na unidade para pesquisa de anticorpos específicos da COVID-19; aos exames coletados (swab de nasofaringe) e encaminhados para pesquisa de antígenos (PCR); as radiografias torácicas; ao fluxo de notificação, monitoramento e coleta de amostras na UBS.

Podemos concluir que diversos esforços foram somados para a rápida e efetiva ativação da Unidade como Centro de Atendimento para Enfrentamento da COVID-19, a partir do dia 02 de julho de 2020. Nos meses de julho a dezembro 2020 e janeiro, fevereiro e março de 2021 foram atendidos 10.365 pacientes com síndrome gripal (suspeitos/confirmados para COVID-19) que receberam assistência médica no local e foram coletadas 27.370 amostras para exames na UBS Umuarama II. Além disso, pelo menos 2.433 visitas domiciliares e 46.575 “monitoramento/acompanhamento” em 2020 e janeiro a março de 2021, indicando a intensa dedicação dos profissionais da Rede de Atenção à Saúde do município de Araçatuba-SP, sob responsabilidade da OS Mahatma Gandhi, no combate à pandemia.